

Утверждаю
Начальник
Управления образования Администрации
городского округа Воскресенск
И.Т. Письменная

План работы на март 2022 года
Управления образования Администрации городского округа Воскресенск

| <i>Информация о проводимом мероприятии</i> | <i>Время</i> | <i>Место</i> | <i>Дата</i> | <i>Ответственные</i> |
|--|------------------------|---|---------------------------------|--|
| Прием граждан по личным вопросам | | | | |
| Прием граждан по личным вопросам | 15.00 -17.00 | Управление образования В режиме аудио – видео связи | 3-я среда месяца | Письменная И.Т. |
| Прием – пропуск руководителей образовательных организаций «Образовательный час» по рабочим вопросам | 12.00 – 13.00 | | По согласованию | Письменная И.Т. Заместители |
| Прием родителей по образовательным вопросам (в режиме телефонной связи) | 16.00 – 17.30 | | По понедельникам | Письменная И.Т. |
| Приём граждан по вопросам устройства и содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях. | 10.00-16.00 перерыв | | 03,09,14,16,.21, 23,28,30.03 | Евсеева Н.К. |
| Прием руководителей образовательных организаций и граждан по личным вопросам. | 13.00-13.45 | | | Заместители Специалисты |
| Прием руководителей образовательных организаций по производственным вопросам | 14.00-16.00 | | | Заместители Специалисты |
| Совещания начальника, ВКС, рабочие группы, комиссии, заместителей и начальников отделов | | | | |
| Заседание антинаркотической комиссии | 11.00 | Администрация | 01.03 | Герасимова М.Г. |
| Выездная проверка общеобразовательной организации | По согласованию | МОУ «СОШ № 9» | 01.03 | Письменная И.Т. |
| Обучающий семинар по профилактике суицидов среди обучающихся образовательных организаций | 14.00 | МОУ «Гимназия № 1» | 15.03 | Колосова А.А. |
| Пропуск заместителей руководителей ОО по ВР по вопросу организации образовательной деятельности | По графику | Управление образования | 23.03 | Колосова А.А. |
| ВКС с Министерством образования Московской области, совещание руководителей общеобразовательных организаций. | 16.30 | Управление образования конференц - зал | каждая среда месяца | Письменная И.Т. Коняшкина Т.А. Руководители ОО, ДОП |
| Оперативные совещания с главами городских и сельских поселений, руководителями органов и структурных подразделений администрации района, руководителя территориальных областных и федеральных ведомств | По согласованию | Администрация 1 этаж конференц - зал | По согласованию | Письменная И.Т. |
| Выездное совещание с руководителями общеобразовательных | По | Общеобразовательные | По графику | Письменная И.Т. |

| организаций | согласованию | организации | | Заместители Специалисты |
|--|-----------------|---|------------------|----------------------------|
| Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по учебно-воспитательной работе | 15.00 | Управление образования | 24.03 | Коняшкина Т.А. |
| Реализация дополнительных общеобразовательных программ коррекционно-развивающей направленности обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста испытывающих трудности в обучении и развитии. | 8.30-17.30 | Центр МДОУ № 38, МОУ «Лицей № 23» структурное подразделение «Василек», МОУ «СОШ № 17», МОУ «Лицей № 23», МОУ «Гимназия № 1» | В течение месяца | Кочкуркина И.В. |
| Заседание жилищной комиссии | 15.00 | Управление опеки | По согласованию | Евдокимова С.В. |
| Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10.00 | Администрация | 01,15,29.03 | Колосова А.А. |
| <i>Образовательные, спортивные, культурные и информационно-просветительские районные мероприятия</i> | | | | |
| Приезд детей с 2 смены в ВДЦ «Орлёнок» п.Туапсе | 05.50 | Казанский вокзал | 01.03 | Колосова А.А. |
| Заседание рабочих групп по экспертизе исследовательских работ (проектов) для допуска на муниципальный конкурс исследовательских работ (проектов) – II этап «День науки - 2022» | 14.30 | МУ ДПО «ВНМЦ» | 01.03-18.03 | Касьянов В.П. |
| Муниципальный фотоконкурс по географии «Уголки природы родного края» | 15.00 | МУ ДПО «ВНМЦ» | 01.03 | Касьянов В.П. |
| Мероприятия и коллективно-творческие дела, посвящённые 49-годовщине образования ЮИДовского движения в России | По согласованию | общеобразовательные организации и учреждения дополнительного образования «Фантазия» | 01.03 по 05.03 | Будкин Г.Н. |
| Мероприятия, посвящённые Международному женскому дню 8-ое марта (конкурсы рисунков, мастер-классы, конкурсные и концертные программы) | По согласованию | МУ ДО «Фантазия» - творческие объединения | 01.03 по 05.03 | Будкин Г.Н. |
| Заседания территориальной психолого – медико – | 8.30-17.30 | Центр ДиК | 02,09,16.03 | Кочкуркина И.В. |

| | | | | |
|---|---------------------------|--------------------------------|------------------|----------------------------------|
| педагогической комиссии для определения дальнейшего образовательного маршрута детей дошкольного и школьного возраста, при взаимодействии с ППконсиумом образовательного учреждения. Комплексная психолого-педагогическая диагностика психического и физического развития, направленная на определение специальных условий при проведении ГИА. | | | | |
| Вебинар: Профилактика и урегулирование конфликтов в образовательной среде: восстановительная модель | в течении дня | Онлайн формат | 02.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Консилиум отдела сопровождения замещающих семей по определению психологической готовности граждан к приему в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. | 15.00 | Центр ДиК | 03.03 | Кочкуркина И.В. |
| Аттестация кандидатов в замещающие родители | 18.30 | Центр ДиК | 03.03 | Кочкуркина И.В. |
| Церемония награждения победителей и призёров муниципального этапа областного конкурса «Мы за безопасную дорогу» | 15.00 | МУ ДО «Фантазия» | 04.03 | Будкин Г.Н. |
| Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах | 09.00 | Образовательные организации | 09.03 | Коняшкина Т.А. Рябцева А.А. |
| Проведение обучающих семинаров экспертов Всероссийских проверочных работ по отдельным предметам. | В соответствии с графиком | | с 09.03 по 18.03 | Касьянов В.П. |
| Очный этап Всероссийской олимпиады по журналистике «Ломоносов» (Участники - обучающиеся творческого объединения «Школа юного журналиста») | 11.00 | МГУ имени Ломоносова | 10.03 | Будкин Г.Н. |
| Проведение муниципального этапа конкурса юных чтецов «Живая классика» учащихся 5-7 классы. | 14.30 | «Историко-краеведческий музей» | 14.03 | Касьянов В.П. |
| Проведение муниципального этапа конкурса юных чтецов «Живая классика» учащихся 8-11 классы. | 14.30 | «Историко-краеведческий музей» | 15.03 | Касьянов В.П. |
| Муниципальный этап областного конкурса детской хореографии «Весёлая детвора» (дистанционный формат) | По согласованию | Дистанционный формат | 15.03 | Будкин Г.Н. |
| Вебинар: Профилактика и урегулирование конфликтов в образовательной среде: медиативная модель | в течении дня | Онлайн формат | 16.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Семинар учителей географии «Формирование естественнонаучной грамотности на уроках географии» | 15.00 | МУ ДПО «ВНМЦ» | 16.03 | Касьянов В.П. |
| Заседание муниципальной аттестационной комиссии по | 15.00 | Управление | 17.03 | Письменная И.Т. |

| | | | | |
|--|-----------------|------------------------------------|-------------|----------------------------------|
| аттестации руководящих работников образовательных организаций г.о. Воскресенск | | образования | | Рябцева А.А. |
| 4 тур Открытого Чемпионата по интеллектуальным играм (Чемпионата городского округа Воскресенск по спортивной версии игры «Что? Где? Когда?» сезона 2020-2021 г.г.) | 16.00 | ДК «Химик» Онлайн-формат | 17.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Заседание КДН и ЗП | 10.00 | Администрация | По графику | Колосова А.А. |
| Открытый фестиваль-конкурс народного творчества «VOСторжество таланта» | 12.00 | ДК «Химик» | 20.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Муниципальный этап регионального конкурса исследовательских и проектных работ «Непокоренные» | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | до 20.03 | Касьянов В.П. |
| Муниципальный этап Московского областного конкурса творческих работ обучающихся «Права человека – глазами ребенка». Заседания Конкурсной комиссии и подведение итогов. | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | 21.03-30.03 | Касьянов В.П. |
| Плановое заседание территориальной психолого – медико – педагогической комиссии для определения дальнейшего обучения обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Комплексная психолого-педагогическая диагностика психического и физического развития и особенностей в поведении детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья. | 09.00-13.00 | МОУ «Хорловская школа-интернат» | 23.03 | Кочуркина И.В. |
| Муниципальный этап Областного конкурса школьных проектов имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | 25.03-31.03 | Касьянов В.П. |
| Муниципальный этап Областного конкурса школьных проектов имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | 25.03-31.03 | Касьянов В.П. |
| Открытый фестиваль-конкурс народного творчества «VOСторжество таланта» | 12.00 | ДК «Химик» | 27.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Вебинар: Информационная безопасность | в течении дня | онлайн формат | 30.03 | Колосова А.А. Руководители ОО |
| Плановое заседание территориальной психолого – медико – педагогической комиссии для определения дальнейшего обучения обучающихся с задержкой психического развития. Комплексная психолого-педагогическая диагностика психического и физического развития и особенностей в | 09.00-13.00 | МОУ «СОШ № 9» | 30.03 | Кочуркина И.В. |

| | | | | |
|--|-----------------|--|------------------|----------------------------------|
| поведении детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья. | | | | |
| Совместное заседание МО социальных педагогов и классных руководителей (практический семинар) по теме «Взаимодействие социального педагога с классными руководителями по профилактике правонарушений. Функциональная грамотность в работе классного руководителя» | по согласованию | МОУ «СОШ № 26» | 30.03 | Касьянов В.П. Руководители МО |
| Проведение муниципального этапа конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | По согласованию | МУ ДО «Фантазия» | В течение месяца | Будкин Г.Н. |
| Муниципальный этап областного конкурса музеев образовательных организаций «Мой музей» (<i>дистанционный формат</i>) | По согласованию | общеобразовательные организации | В течение месяца | Будкин Г.Н. |
| Реализация дополнительных общеобразовательных программ коррекционно-развивающей направленности обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста испытывающих трудности в обучении и развитии. | 8.30-17.30 | Центр ДиК МДОУ № 38, МОУ «Лицей № 23» структурное подразделение «Василек», МОУ «СОШ № 17», МОУ «Лицей № 23», МОУ «Гимназия № 1» | В течение месяца | Кочкуркина И.В. |
| Выставка работ художественного творчества, воспитанников МОУ ППМСП «Центр ДиК» посвященная Международному женскому дню «Мамин день». | 8.30-17.30 | Центр ДиК | В течение месяца | Кочкуркина И.В. |
| Выездные мероприятия специалистов отдела сопровождения замещающих семей в замещающие семьи (по согласованию) | 8.30-17.30 | замещающие семьи | В течение месяца | Кочкуркина И.В. |
| Проведение муниципального этапа конкурса «Моя будущая профессия» | 14.30 | МУ ДПО «ВНМЦ» | по согласованию | Касьянов В.П. |
| Подготовка пакета документов для участия в областном этапе конкурса «Воспитатель года Подмосковья». | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | в течение месяца | Касьянов В.П. |
| Работа с кандидатами в эксперты ГИА-2022 | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | в течение месяца | Касьянов В.П. |

| | | | | |
|--|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| Формирование и сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) учителей-предметников по результатам ИКУ 2021 года | по согласованию | МУ ДПО «ВНМЦ» | в течение месяца | Касьянов В.П. |
| Инспекционные выезды | | | | |
| Контроль отчисления обучающихся из общеобразовательных организаций | в течение дня | Общеобразовательные организации | В течение месяца | Коняшкина Т.А. Специалисты отдела |
| Инспекционные выезды с целью осуществления контроля за соблюдением требований антиковидных мероприятий, работоспособности инженерных систем | По согласованию | Образовательные организации | По согласованию | Фельдман Л.Е |
| Инспекционные выезды с целью осуществления контроля по проведению профилактической работы в вопросах дорожной, пожарной безопасности, а также на жд. транспорте | По согласованию | Образовательные организации | По согласованию | Фельдман Л.Е |
| Выездные мероприятия специалистов отдела сопровождения замещающих семей в замещающие семьи (по согласованию) | 8.30-17.30 | Замещающие семьи | В течение месяца | Кочкуркина И.В. |
| Инспекционный выезд с целью осуществления контроля деятельности образовательных организаций | В течение дня | Общеобразовательные организации | В течение месяца | Колосова А.А. Специалисты отдела |
| Контроль питания | 07.00-09.00 | Общеобразовательные организации | Ежедневно по отдельному графику | Алексеева Е.С. |
| Мониторинги и отчетность | | | | |
| Предоставление еженедельного отчета «Информация о произведенных выплатах заработной платы в установленные сроки работникам муниципальных образовательных организаций» в системе ГАСУ | В течение дня | Министерство образования МО | По четвергам (еженедельно) | Решетняк Н.Н. |
| Сдача ежемесячного отчета о достижении результатов предоставления субвенции (вознаграждение за классное руководство) | В течение дня | Министерство образования МО | до 8 числа (ежемесячно) | Решетняк Н.Н. |
| Сдача ежемесячного отчета о среднесписочной численности педагогических работников образовательных организаций в Московской области за отчетный период | В течение дня | Министерство образования МО | до 8 числа (ежемесячно) | Решетняк Н.Н. |
| Сдача ежемесячного отчета о средней заработной плате классных руководителей (педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих функции классного руководителя) | В течение дня | Министерство образования МО | до 8 числа (ежемесячно) | Решетняк Н.Н. |

| | | | | |
|--|------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Сдача ежемесячного отчета о средней заработной плате работников муниципальных общеобразовательных организаций и образовательных комплексов | В течение дня | Министерство образования МО | до 8 числа (ежемесячно) | Решетняк Н.Н. |
| Сбор информации по вакантным должностям имеющихся в образовательных организациях, потребность в педагогических кадрах на 2020/2021 учебный год | В течение месяца | Управление образования | до 20 числа месяца (ежемесячно) | Прохорова Г.Н. Руководители ОО |
| Сдача ежемесячного отчета в рамках волонтерской деятельности | В течение дня | Спорткомитет | до 20.03 | Герасимова М.Г. |
| Сдача отчета о едином дне профилактики | В течении дня | КДН и ЗП | до 23.03 | Герасимова М.Г. |
| Сдача ежемесячного отчета «Мониторинг летней оздоровительной кампании» | В течение дня | Министерство образования МО | до 27.03 | Колосова А.А. |
| Сдача ежемесячного отчета о расходовании субсидии бюджета муниципального образования | В течение дня | Администрация | по графику | Колосова А.А. |
| Сдача ежеквартального отчета по Всеобучу | В течение дня | Министерство образования МО | по графику | Колосова А.А. |
| Еженедельный отчет в рамках Благодарность Власти (Feacebook, Instagram, VK) | 10.00 | Администрация | еженедельно | Герасимова М.Г. |
| Еженедельный отчет в рамках немедийного общения | 10.00 | Администрация | еженедельно | Евдокимова С.В. |
| Сдача ежемесячного отчета по творческим мероприятиям | В течение дня | Министерство образования МО | по графику | Герасимова М.Г. |
| Сбор информации для подготовки отчетов и мониторингов по работе школьных автобусов,питания и другие | В течение месяца | Управление образования | до 25 числа месяца | Фельдман Л.Е. Специалисты отдела |
| Сдача ежемесячного отчета о родительской плате. Внесение данных в системе ГАС «Управление» | В течение дня | Министерство образования МО | до 25 числа месяца | Евсеева Н.К. |

| | | | | |
|---|------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| | | | (ежемесячно) | |
| Сдача ежемесячного отчета в информационную систему ГАСУ «управление» по форме «Информация о гражданах, впервые обратившиеся в дошкольное образовательное учреждение за предоставлением услуги на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД и отказавшихся от обработки данных» | В течение дня | Министерство образования МО | до 28 числа (ежемесячно) | Беляева Н.С. |
| Сдача еженедельного отчета в информационную систему ГАСУ «управление» по количеству поступивших обращений на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД | В течение дня | Министерство образования МО | По понедельникам (еженедельный) | Беляева Н.С. |
| Сдача еженедельного отчета по новостройкам | В течение дня | Министерство образования МО | По средам (еженедельный) | Евсеева Н.К. |
| Сдача еженедельного отчета о величине задолженности по выплате заработной платы с начислениями, а также о нарушении установленных сроков выплаты заработной платы в системе ГАС «Управление» | В течение дня | Министерство образования МО | По четвергам (еженедельный) | Решетняк Н.Н. |
| Мониторинг за работой образовательных организаций в программе «Территории образовательных организаций МО» | В течение месяца | Образовательные организации | По согласованию | Фельдман Л.Е. Специалисты отдела |
| <i>отдел итоговой аттестации и оценки качества образования</i> | | | | |
| Работа «горячей линии»: - по вопросам организации учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях; - по вопросам ГИА; - по приему в общеобразовательные организации | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Коняшкина Т.А. |
| Сопровождение дистанционного обучения детей-инвалидов | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Никитина А.А. |
| Сопровождение индивидуального обучения на дому | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Никитина А.А. |
| Учет лиц, получающих образование вне образовательной организации (семейная форма, самообразование) | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Рябцева А.А. |
| Формирование базы РИС | В течение дня | Управление образования | По графику | Ткаченко С.О. |
| Мониторинг эпидемиологической ситуации в образовательных организациях, внесение данных в систему | До 10.00 | МОМО | В течение месяца | Мельникова Е.А. |

| | | | | |
|--|------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| ГАС «Управление» | | | | |
| Мониторинг заболеваемости сотрудников в образовательных учреждениях | До 12.00 | Роспотребнадзор | Понедельник, четверг | Мельникова Е.А. |
| Сбор информации по аттестации педагогических работников, работа в системе ЕАИС ОКО | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Рябцева А.А. |
| Прием и обработка заявлений на участие в ГИА 2022 | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Ткаченко С.О. |
| Получение ИПРА в Министерстве образования Московской области | В течение дня | МОМО | По графику | Никитина А.А. |
| Сопровождение переоформления лицензий общеобразовательных организаций | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Мельникова Е.А. |
| Учет обучающихся в общеобразовательных организациях по классам и по программам | В течение дня | Управление образования | В течение месяца | Мельникова Е.А. |
| Сдача ежеквартального отчета по численности обучающихся | В течение дня | МОМО | По запросу | Мельникова Е.А. |
| Внесение данных по численности обучающихся, работников в систему ключевых показателей управления в сфере образования (mo.rm.mosreg.ru) | В течение дня | МОМО | По запросу | Мельникова Е.А. |
| Внесение данных по образовательным организациям в Региональную географическую информационную систему Московской области (РГИС) | В течение дня | МОМО | По запросу | Мельникова Е.А. |
| Сбор и формирование банка данных по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях | В течении дня | Управление образования | До 15.03 | Мельникова Е.А. |
| отдел планирования и контроля | | | | |
| Внесение изменений в муниципальную программу «Образование» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы | В течение месяца | Администрация | По потребности | Заклякова И.И. |
| Внеплановые мероприятия | В течение месяца | Администрация | По потребности | Решетняк Н.Н. Специалисты отдела |
| Формирование соглашений в системе региональный электронный бюджет Московской области «Учет соглашений» | В течение дня | Министерство образования МО | По графику | Решетняк Н.Н. |
| Формирование соглашений в системе ГИИС ЭБ | В течение дня | Министерство образования МО | По графику | Решетняк Н.Н. |

| | | | | |
|--|------------------|------------------------|----------------|--------------|
| Внесение изменение в муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (работ) на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Воскресенск Московской области, находящихся в ведомственном подчинении Управления образования Администрации городского округа Воскресенск Московской области | В течение месяца | Администрация | По потребности | Зайцева Н.Е. |
| Отдел дошкольного образования | | | | |
| Подготовка проекта постановления о комиссии по комплектованию | В течение месяца | Управление образования | По потребности | Евсеева Н.К. |
| Отдел организационно-кадрового обеспечения | | | | |
| Контроль исполнения контрольных документов специалистами Управления | В течение дня | Управление образования | Ежедневно | Зайцева И.А. |
| Подготовка проектов постановлений и согласование их в администрации | В течение дня | Администрация | Ежедневно | Зайцева И.А. |
| Работа с обращениями граждан в ЕЦУР | В течение дня | Управление образования | Ежедневно | Зайцева И.А. |
| Работа в информационной системе «Предоставлением услуги на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД» | В течение дня | Управление образования | Ежедневно | Беляева Н.С. |

Изменений в план нет./Беляева Н.С. /8-496-44-2-30-61