

Утверждаю  
Заместитель начальника Управления образования Администрации  
городского округа Воскресенск  
И.В. Подоленчук

**План работы на май 2022 года**  
Управления образования Администрации городского округа Воскресенск

<i>Информация о проводимом мероприятии</i>	<i>Время</i>	<i>Место</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Прием граждан по личным вопросам</b>				
Прием граждан по личным вопросам	15.00 -17.00	Управление образования <b>В режиме аудио – видео связи</b>	3-я среда месяца	Письменная И.Т.
Прием – пропуск руководителей образовательных организации «Образовательный час» по рабочим вопросам	12.00 – 13.00		По согласованию	Письменная И.Т. Заместители
Прием родителей по образовательным вопросам (в режиме телефонной связи)	16.00 – 17.30		По понедельникам	Письменная И.Т.
Приём граждан по вопросам устройства и содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях.	10.00-16.00 перерыв 13.00-13.45		04,11,16,18,23,25, 30.05	Евсеева Н.К.
Прием руководителей образовательных организаций и граждан по личным вопросам.				Заместители Специалисты
Прием руководителей образовательных организаций по производственным вопросам	14.00-16.00			Заместители Специалисты
<b>Совещания начальника, ВКС, рабочие группы, комиссии, заместителей и начальников отделов</b>				
ВКС с Министерством образования Московской области, совещание руководителей общеобразовательных организаций.	16.30	Управление образования конференц - зал	каждая среда месяца	Письменная И.Т. Коняшкина Т.А. Руководители ОО, ДОП
Оперативные совещания с главами городских и сельских поселений, руководителями органов и структурных подразделений администрации района, руководителя территориальных областных и федеральных ведомств	По согласованию	Администрация 1 этаж конференц - зал	По согласованию	Письменная И.Т.
Выездное совещание с руководителями общеобразовательных организаций	По согласованию	Общеобразовательные организации	По графику	Письменная И.Т. Заместители Специалисты
Реализация дополнительных общеобразовательных программ коррекционно-развивающей направленности обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста испытывающих трудности в обучении и развитии.	8.30-17.30	Центр МДОУ № 38, МОУ «Лицей № 23» структурное подразделение «Василек»,	В течение месяца	Кочкуркина И.В.

		МОУ «СОШ № 17», МОУ «Лицей № 23», МОУ «Гимназия № 1»		
Встреча с жителями в рамках проекта Доверие власти	17.00	ДК пос.им. Цюрупы ДК д. Ратчино г. Белоозерский ДК «Красный холм»	17,24,31.05	Администрация Сотрудники УО (по согласованию)
<b>Образовательные, спортивные, культурные и информационно-просветительские районные мероприятия</b>				
Участие в благотворительном празднике <b>«Пасхальная радость»</b> обучающихся и педагогов	11.00	Ильинский храм с. Петровское	01.05	Будкин Г.Н.
Мероприятия в творческих объединениях, посвящённые <b>Дню Победы</b> (выставки и конкурсы рисунков, экскурсии, игры, викторины, уроки мужества и др.)	По согласованию	МУ ДО «Фантазия»	02-08.05	Будкин Г.Н.
«По дорогам Великой Отечественной войны». Лекция для школьников. Читает воскресенский краевед, член поисковых отрядов Евгений Соловьев.	14.00	Малый зал ДК «Химик»	04.05	Колосова А.А.
Вебинар: Региональные модели раннего выявления обучающихся группы риска суицидального поведения	в течении дня	онлайн формат	04.05	Колосова А.А.
Плановое заседание территориальной психолого – медико – педагогической комиссии для определения дальнейшего обучения детей с речевыми нарушениями в соответствии с заявкой образовательного учреждения. Комплексная психолого-педагогическая диагностика психического и физического развития и особенностей в поведении детей с ограниченными возможностями здоровья.	10.00-13.00	МОУ «Лицей № 22 им. Героя советского союза Стрельцова П.В.» СП «Белочка» МОУ «СОШ № 4» СП «Аленушка» МОУ «Лицей № 23» СП «Василек»	04,11,12.05	Кочуркина И.В. специалисты ТПМПК
Встреча с героем России Богданом Сергеем Леонидовичем для школьников	14.00	Малый зал ДК «Химик»	05.05	Колосова А.А.
Всероссийский онлайн-урок, посвященный Дню победы	12.00	онлайн формат	05.05	Колосова А.А.
Заседание КДН и ЗП	10.00	Администрация	10, 24.05	Колосова А.А.
Вебинар Аналитического центра: Региональные модели раннего выявления обучающихся группы риска суицидального поведения и система кризисного реагирования	в течение дня	онлайн формат	11.05	Колосова А.А.
Заседание методического объединения учителей русского языка и литературы «Подготовка к всероссийским проверочным работам, введение ФГОС»	15.00	МОУ «СОШ № 4»	11.05	Касьянов В.П.

Заседание МО классных руководителей по теме «Анализ работы МО классных руководителей за 2021-2022 учебный год. Воспитание нравственных привычек и культуры поведения школьников. Функциональная грамотность в работе классного руководителя.»	15.00	МОУ «СОШ № 26»	11.05	Касьянов В.П
Заседание методического объединения социальных педагогов «Анализ работы методического объединения социальных педагогов за 2021-2022 учебный год. Сопровождение профессионального самоопределения: обмен опытом.»	15.00	МОУ «СОШ № 9»	12.05	Касьянов В.П.
Заседание жилищной комиссии	в течение дня	Управление опеки	По графику	Евдокимова С.В.
Вебинар: Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся группы суицидального риска	в течении дня	онлайн формат	18.05	Колосова А.А.
Плановое заседание территориальной психолого – медико – педагогической комиссии для определения дальнейшего обучения детей с речевыми нарушениями в соответствии с заявкой образовательного учреждения. Комплексная психолого-педагогическая диагностика психического и физического развития и особенностей в поведении детей с ограниченными возможностями здоровья.	10.00-13.00	Центр	18, 25.05	Кочуркина И.В. специалисты ТПМПК
Всероссийский онлайн-урок, посвященный 100-летию Всесоюзной пионерской организации, дни детских общественных объединений	12.00	онлайн формат	19.05	Колосова А.А.
VII Всероссийский Открытый Конкурс детского творчества «Воскресенская капель»	в течении дня	д/к «Юбилейный»	21.05	Колосова А.А.
Вебинар Аналитического центра: Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся группы суицидального риска	в течении дня	онлайн формат	25.05	Колосова А.А.
Всероссийское открытое родительское собрание «Детская игровая зависимость»	19.00	онлайн формат	27.05	Колосова А.А.
Итоговое родительское собрание по результатам реализации дополнительных общеобразовательных программ «Результаты коррекционно-развивающей работы. Рекомендации специалистов на летний период для поддержания коррекционного эффекта»	17.00	Центр	В течение месяца	Кочуркина И.В.
Организация горячей линии «Я первоклассник» реализация программы «Психолого-педагогическая оценка готовности к	8.30-17.30	Центр	В течение месяца	Кочуркина И.В.

началу школьного обучения» (не достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).				
Реализация программ профилактической, психолого-педагогической направленности образовательных организаций для обучающихся: «Якоря»; «Дружный класс без агрессии», «Кто Я? Какой Я?».	8.30-17.30	Центр, образовательные организации	В течение месяца	Кочкуркина И.В.
Реализация программы «Школа приемных родителей» для кандидатов в замещающие родители.	16.45	Центр	В течение месяца	Кочкуркина И.В.
Выставка работ детского творчества, посвященная Дню Победы	08.30-17.30	Центр	В течение месяца	Кочкуркина И.В.
Муниципальный этап специализированного слёта-конкурса отрядов ЮИД «Безопасное колесо» 3 этап. Визитная карточка - дистанционно	По согласованию	по согласованию	по согласованию	Будкин Г.Н.
Муниципальный этап специализированного слёта-конкурса отрядов ЮИД «Безопасное колесо» 4 этап - Автогородок	По согласованию	МОУ «СОШ №2»	по согласованию	Будкин Г.Н.
Областной конкурс педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (дистанционный этап)	По согласованию	Областной центр дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодёжи г. Реутов	В течение месяца	Будкин Г.Н.
Экскурсионные поездки, посещение выставок, выезды и выходы на пленэры обучающихся творческих объединений МУ ДО «Фантазия»	По согласованию	По согласованию	В течение месяца	Будкин Г.Н.
Итоговые занятия в творческих объединениях	По согласованию	По согласованию	В течение месяца	Будкин Г.Н.
Подготовка претендентов к конкурсному отбору на участие во II Всероссийском форуме классных руководителей.	по согласованию	МУ ДПО «ВНМЦ»	в течение месяца	Касьянов В.П.
Подготовка и проведение анализа результатов ВПР	по согласованию	МУ ДПО «ВНМЦ»	В течение месяца	Касьянов В.П. Методисты ВНМЦ
Подготовка к работе по реализации индивидуальных образовательных маршрутов учителей, направленных на преодоление профессиональных дефицитов	по согласованию	МУ ДПО «ВНМЦ»	В течение месяца	Касьянов В.П. Методисты ВНМЦ
<b>Инспекционные выезды</b>				

Контроль отчисления обучающихся из общеобразовательных организаций	в течение дня	Общеобразовательные организации	В течение месяца	Коняшкина Т.А. Специалисты отдела
Инспекционные выезды с целью осуществления контроля за соблюдением требований антиковидных мероприятий, работоспособности инженерных систем	По согласованию	Образовательные организации	По согласованию	Фельдман Л.Е
Инспекционные выезды с целью осуществления контроля по проведению профилактической работы в вопросах дорожной, пожарной безопасности, а также на жд.транспорте	По согласованию	Образовательные организации	По согласованию	Фельдман Л.Е
Выездные мероприятия специалистов отдела сопровождения замещающих семей в замещающие семьи (по согласованию)	8.30-17.30	Замещающие семьи	В течение месяца	Кочкуркина И.В.
Инспекционный выезд с целью осуществления контроля деятельности образовательных организаций	В течение дня	Общеобразовательные организации	06.05	Колосова А.А. Специалисты отдела
Контроль питания	07.00-09.00	Общеобразовательные организации	Ежедневно по отдельному графику	Алексеева Е.С.
Проверка готовности организаций отдыха детей в каникулярное время на территории городского округа Воскресенск	в течении дня	Общеобразовательные организации	11,12,13,17,18, 19.05	Члены комиссии
<b>Мониторинги и отчетность</b>				
Предоставление еженедельного отчета «Информация о произведенных выплатах заработной платы в установленные сроки работникам муниципальных образовательных организаций» в системе ГАСУ	В течение дня	Министерство образования МО	По четвергам (еженедельно)	Решетняк Н.Н.
Подготовка пакета документов для участия в областном этапе конкурсного отбора учителей-предметников и учителей начальных классов на присуждение премии Губернатора Московской области «Лучший учитель-предметник и лучший учитель начальных классов» в 2022 году.	В течение дня	МУ ДПО «ВНМЦ»	до 04.05	Касьянов В.П.
Сдача ежемесячного отчета о достижении результатов предоставления субвенции (вознаграждение за классное руководство)	В течение дня	Министерство образования МО	до 8 числа (ежемесячно)	Решетняк Н.Н.
Сдача ежемесячного отчета о среднесписочной численности педагогических работников образовательных организаций в Московской области за отчетный период	В течение дня	Министерство образования МО	до 8 числа (ежемесячно)	Решетняк Н.Н.

Сдача ежемесячного отчета о средней заработной плате классных руководителей (педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих функции классного руководителя)	В течение дня	Министерство образования МО	до 8 числа (ежемесячно)	Решетняк Н.Н.
Сдача ежемесячного отчета о средней заработной плате работников муниципальных общеобразовательных организаций и образовательных комплексов	В течение дня	Министерство образования МО	до 8 числа (ежемесячно)	Решетняк Н.Н.
Сбор информации по вакантным должностям имеющихся в образовательных организациях, потребность в педагогических кадрах на 2020/2021 учебный год	В течение месяца	Управление образования	до 20 числа месяца (ежемесячно)	Прохорова Г.Н. Руководители ОО
Сдача ежемесячного отчета в рамках волонтерской деятельности	В течение дня	Спорткомитет	до 20.05	Герасимова М.Г.
Сдача отчета о едином дне профилактики	В течении дня	КДН и ЗП	до 23.05	Герасимова М.Г.
Сдача ежемесячного отчета «Мониторинг летней оздоровительной кампании»	В течение дня	Министерство образования МО	до 27.05	Колосова А.А.
Сдача ежемесячного отчета о расходовании субсидии бюджета муниципального образования	В течение дня	Администрация	по графику	Колосова А.А.
Сдача ежеквартального отчета по Всеобучу	В течение дня	Министерство образования МО	по графику	Колосова А.А.
Еженедельный отчет в рамках Благодарность Власти (Feacebook, Instagram, VK)	10.00	Администрация	еженедельно	Герасимова М.Г.
Еженедельный отчет в рамках Доверия Власти	10.00	Администрация	еженедельно	Евдокимова С.В.
Сдача ежемесячного отчета по творческим мероприятиям	В течение дня	Министерство образования МО	по графику	Герасимова М.Г.
Сбор информации для подготовки отчетов и мониторингов по работе школьных автобусов,питания и другие	В течение месяца	Управление образования	до 25 числа месяца	Фельдман Л.Е. Специалисты отдела
Сдача ежемесячного отчета о родительской плате. Внесение данных в системе ГАС «Управление»	В течение дня	Министерство образования МО	до 25 числа месяца (ежемесячно)	Евсеева Н.К.
Сдача ежемесячного отчета в информационную систему ГАСУ «управление» по форме «Информация о гражданах, впервые обратившиеся в дошкольное образовательное	В течение дня	Министерство образования МО	до 28 числа (ежемесячно)	Беляева Н.С.

учреждение за предоставлением услуги на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД и отказавшихся от обработки данных»				
Сдача еженедельного отчета в информационную систему ГАСУ «управление» по количеству поступивших обращений на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД	В течение дня	Министерство образования МО	По понедельникам (еженедельный)	Беляева Н.С.
Сдача еженедельного отчета по новостройкам	В течение дня	Министерство образования МО	По средам (еженедельный)	Евсеева Н.К.
Сдача еженедельного отчета о величине задолженности по выплате заработной платы с начислениями, а также о нарушении установленных сроков выплаты заработной платы в системе ГАС «Управление»	В течение дня	Министерство образования МО	По четвергам (еженедельный)	Решетняк Н.Н.
Мониторинг за работой образовательных организаций в программе «Территории образовательных организаций МО»	В течение месяца	Образовательные организации	По согласованию	Фельдман Л.Е. Специалисты отдела
Зам. директора по УВР: Отчёт о мероприятиях по распространению инновационного педагогического опыта лучших учителей школы за период с сентября 2021 года по май 2022 года по форме Приложение № 1. (в электронном, сканированном виде)	В течение месяца	МУ ДПО «ВНМЦ»	до 31.05	Касьянов В.П.
Зам. директора по УВР: Отчёт о результатах инновационной деятельности в 2021-2022 году по форме Приложение № 2 (касается всех школ, в электронном, сканированном виде).	В течение месяца	МУ ДПО «ВНМЦ»	до 31.05	Касьянов В.П.
Зам. директора по УВР: Отчёт о результатах деятельности инновационной площадки в 2021-2022 году по форме Приложение № 3 (касается школ имеющих статус инновационной площадки (РИП, МИП), в электронном, сканированном виде).	В течение месяца	МУ ДПО «ВНМЦ»	до 31.05	Касьянов В.П.
<b>отдел итоговой аттестации и оценки качества образования</b>				
Работа «горячей линии»: - по вопросам организации учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях; - по вопросам ГИА; - по приему в общеобразовательные организации	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Коняшкина Т.А.

Сопровождение дистанционного обучения детей-инвалидов	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Никитина А.А.
Сопровождение индивидуального обучения на дому	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Никитина А.А.
Учет лиц, получающих образование вне образовательной организации (семейная форма, самообразование)	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Рябцева А.А.
Формирование базы РИС	В течение дня	Управление образования	По графику	Ткаченко С.О.
Мониторинг эпидемиологической ситуации в образовательных организациях, внесение данных в систему ГАС «Управление»	До 10.00	МОМО	В течение месяца	Мельникова Е.А.
Мониторинг заболеваемости сотрудников в образовательных учреждениях	До 12.00	Роспотребнадзор	Понедельник, четверг	Мельникова Е.А.
Сбор информации по аттестации педагогических работников, работа в системе ЕАИС ОКО	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Рябцева А.А.
Прием и обработка заявлений на участие в ГИА 2022	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Ткаченко С.О.
Получение ИПРА в Министерстве образования Московской области	В течение дня	МОМО	По графику	Никитина А.А.
Сопровождение переоформления лицензий общеобразовательных организаций	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Мельникова Е.А.
Учет обучающихся в общеобразовательных организациях по классам и по программам	В течение дня	Управление образования	В течение месяца	Мельникова Е.А.
Сдача ежеквартального отчета по численности обучающихся	В течение дня	МОМО	По запросу	Мельникова Е.А.
Внесение данных по численности обучающихся, работников в систему ключевых показателей управления в сфере образования (mo.rm.mosreg.ru)	В течение дня	МОМО	По запросу	Мельникова Е.А.
Внесение данных по образовательным организациям в Региональную географическую информационную систему Московской области (РГИС)	В течение дня	МОМО	По запросу	Мельникова Е.А.
Сбор и формирование банка данных по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях	В течении дня	Управление образования	До 15.05	Мельникова Е.А.
<b>отдел планирования и контроля</b>				
Внесение изменений в муниципальную программу	В течение	Администрация	По потребности	Заклякова И.И.



«Образование» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы	месяца			
Внеплановые мероприятия	В течение месяца	Администрация	По потребности	Решетняк Н.Н. Специалисты отдела
Формирование соглашений в системе региональный электронный бюджет Московской области «Учет соглашений»	В течение дня	Министерство образования МО	По графику	Решетняк Н.Н.
Формирование соглашений в системе ГИИС ЭБ	В течение дня	Министерство образования МО	По графику	Решетняк Н.Н.
Внесение изменение в муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (работ) на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Воскресенск Московской области, находящихся в ведомственном подчинении Управления образования Администрации городского округа Воскресенск Московской области	В течение месяца	Администрация	По потребности	Зайцева Н.Е.
<b>Отдел дошкольного образования</b>				
Подготовка проекта постановления о комиссии по комплектованию	В течение месяца	Управление образования	По потребности	Евсеева Н.К.
<b>Отдел организационно-кадрового обеспечения</b>				
Контроль исполнения контрольных документов специалистами Управления	В течение дня	Управление образования	Ежедневно	Зайцева И.А.
Подготовка проектов постановлений и согласование их в администрации	В течение дня	Администрация	Ежедневно	Зайцева И.А.
Работа с обращениями граждан в ЕЦУР	В течение дня	Управление образования	Ежедневно	Зайцева И.А.
Работа в информационной системе «Предоставлением услуги на выплату компенсации части родительской платы в АИС ЛОД»	В течение дня	Управление образования	Ежедневно	Беляева Н.С.

Изменений в план нет./Беляева Н.С. /8-496-44-2-30-61

**Отчёт  
о мероприятиях по распространению инновационного педагогического опыта  
лучших учителей общеобразовательной организации  
за период с сентября 2021 года по май 2022 года  
МОУ \_\_\_\_\_**

№ п/п	Дата	Форма	Тема	Уровень (шк., мун., зон., рег., фед., межд.)	Место проведения	Адресная группа	Кол-во участников	Ф.И.О. учителя-инноватора	Дополнительная информация

**Форма распространения педагогического опыта:** открытый урок, открытое внеклассное мероприятие, мастер-класс, круглый стол, семинар (разовый, проблемный), консультация (индивидуальная или групповая, конференция, выступление на МО, педсовете, публикация (указывается где), выступление с сообщением, докладом, разработка программы курсовой подготовки слушателей, освещение опыта в СМИ, другое.

**Отчёт  
о результатах инновационной деятельности**

\_\_\_\_\_  
(название МОО)

В общеобразовательной организации реализуется (реализовывалась) программа инновационной деятельности по теме: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, утвержденная приказом \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Основная идея инновационной деятельности заключается (заключалась):

\_\_\_\_\_  
Цели инновационной деятельности:

\_\_\_\_\_  
Задачи:

\_\_\_\_\_  
Предполагаемые конечные результаты:

\_\_\_\_\_  
(Цели этапа)

\_\_\_\_\_  
(Задачи этапа)

\_\_\_\_\_  
Показатели и критерии оценки результатов:

\_\_\_\_\_  
В ходе реализации данной инновационной деятельности были получены следующие результаты:

\_\_\_\_\_  
Полученные результаты оценены ОО как:

\_\_\_\_\_  
При реализации данной программы получены незапланированные положительные результаты: \_\_\_\_\_  
и разработаны материалы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Выявлены негативные последствия или проблемы:

\_\_\_\_\_  
Инновационная деятельность в следующем учебном году:

Директор МОО: \_\_\_\_\_

М.П.

**Отчёт  
о результатах деятельности муниципальной (региональной) инновационной площадки**

\_\_\_\_\_ (название МОО)

**I. Информационная характеристика.**

В общеобразовательной организации реализуется (реализовывалась) программа деятельности муниципальной (региональной) инновационной площадки по теме:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
утвержденная приказом \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Руководитель (консультант) (ф.и.о., место работы): \_\_\_\_\_

Научный руководитель (ф.и.о., \_\_\_\_\_ ученая степень, звание, место работы): \_\_\_\_\_

Образовательные учреждения или др. организации, ведущие сотрудничество или совместную деятельность: \_\_\_\_\_

**II. Научное обоснование**

1. Основная идея исследовательской деятельности заключается: \_\_\_\_\_

2. Цели, задачи, актуальность, сроки (поэтапно) исследовательской деятельности: \_\_\_\_\_

3. Предполагаемые конечные результаты: \_\_\_\_\_

4. Показатели и критерии оценки результатов: \_\_\_\_\_

5. В ходе реализации данной опытно-исследовательской деятельности были получены следующие результаты: \_\_\_\_\_

6. Оценка подтверждается данными, полученными в ходе исследовательской работы: \_\_\_\_\_

7. Полученные результаты оценены МОО как: \_\_\_\_\_

8. При реализации данной программы получены незапланированные положительные результаты: \_\_\_\_\_ и разработаны материалы: \_\_\_\_\_

*(В разделах 4-8 желательно представить наглядную информацию: схемы, таблицы, диаграммы, разработанные материалы, процесс диагностики результатов данного вида деятельности, другое).*

9. Практическая значимость ожидаемых результатов, возможности использования в практике: \_\_\_\_\_

10. Выявлены негативные последствия или проблемы: \_\_\_\_\_

11. Представление конечных результатов:

*(публикации, методические рекомендации, сборники статей, учебный курс, дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации педагогических работников по данной теме, другое).*

12. Планы работы в данном направлении в следующем учебном году:

Директор МОО: \_\_\_\_\_  
М.П.